



Platební a obchodní podmínky při odběru zboží a služeb v Tiskárně ČD

1. Prodej zboží a služeb Tiskárny ČD se řídí Občanským zákoníkem a vnitřními normami ČD.
2. Na prodej zboží a služeb tiskárna vystavují buď zálohové faktury nebo daňové doklady za hotové, případně se prodává zboží na dobírku.
3. Zálohová faktura bude vystavena na základě fakturačních údajů uvedených zákazníkem na objednávce. Zákazník zálohovou fakturu obdrží buď fyzicky na svou kontaktní adresu, vyzvedne si jí osobně v účtárně tiskárny nebo mu bude doručena elektronicky na jím uvedenou mailovou adresu. Splatnost zálohové faktury je obvykle **14 dní**, maximálně 30 dní. Tiskárna je povinna odeslat zákazníkovi fakturu do 3 kalendářních dní ode dne jejího vystavení. V případě prodloužení tiskárny s odesláním faktury se o dobu takového prodloužení prodlužuje doba splatnosti faktury. Po připsání příslušné finanční částky dle údajů uvedených na zálohové faktuře na účet tiskárny č.: **000019-3146570237/0100**, bude zákazníkovi zaslána po dohodě buďto písemně nebo elektronicky konečná faktura se všemi náležitostmi řádného daňového dokladu ve smyslu platných právních předpisů.
4. Hotově lze za zboží a služby platit na pokladně tiskárny v místě sídla: **Nerudova 1, Olomouc**
5. V případě prodloužení zákazníka s úhradou faktury má tiskárna nárok na úrok z prodlení ve výši stanovené nařízením vlády č. 351/2013 Sb., kterým se určuje výše úroků z prodlení a nákladů spojených s uplatněním pohledávky, určuje odměna likvidátora, likvidačního správce a člena orgánu právnické osoby jmenovaného soudem a upravují některé otázky Obchodního věstníku a veřejných rejstříků právnických a fyzických osob, v platném znění.
6. Zákazníková objednávka se po akceptaci tiskárnou stává smlouvou ve smyslu zákona 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění (dále jen „NOZ“). Objednatel vylučuje ve smyslu ust. § 1740 odst. 3 NOZ přijetí nabídky s dodatkem nebo odchylkou, tj. odpověď s dodatkem nebo odchylkou není přijetím nabídky, a to ani v případě, pokud tyto podstatným způsobem nemění podmínky obsažené v objednávce. Objednávka se po akceptaci tiskárnou stává smlouvou ve smyslu NOZ.
7. Práva a povinnosti smluvních stran se řídí českým právním řádem, zejména pak zák. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění. Případné spory budou rozhodovány věcně a místně příslušnými soudy České republiky dle hmotného a procesního práva České republiky.
8. Druhá smluvní strana je srozuměna s tím a bere na vědomí, že I) ČD nejsou povinným subjektem dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a registru smluv (dále jen "Zákon o registru smluv"), II) tato smlouva s ohledem na ustanovení § 3 odst. 2 písm. h) Zákona o registru smluv, nepodléhá uveřejnění v registru smluv. Tato smlouva, včetně jejích příloh a případných dodatků, nebude zveřejněna žádnou ze smluvních stran dle Zákona o registru smluv. Porušení tohoto ustanovení ze strany druhé smluvní strany je považováno za porušení povinnosti ochrany důvěrných informací (povinnosti mlčenlivosti). Tímto ustanovením není dotčeno případné zveřejnění této smlouvy dle jiných obecně závazných právních předpisů.

Fakturační údaje Tiskárny ČD:

České dráhy, a.s.
Praha 1, Nábřeží L. Svobody 1222
PSČ 110 15
„zapsány v obchodním rejstříku vedeném
u Městského soudu v Praze v odd. B, vložce č. 8039“
IČ: 70994226
DIČ: CZ70994226
Bankovní spojení: Číslo účtu 000019-3146570237/0100
Peněžní ústav: Komerční banka Praha 3

Korespondenční adresa Tiskárny ČD:

České dráhy, a.s.
Zásobovací centrum Česká Třebová
TISKÁRNA OLOMOUC
Nerudova 1, 779 00 Olomouc